



МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПО НЕВРОЛОГИЯ И ПСИХИАТРИЯ "СВЕТИ НАУМ"

АКРЕДИТИРАНА УНИВЕРСИТЕТСКА БОЛНИЦА
София 1113, ул. "д-р Любен Русев" № 1., тел (02) 9702 300 (222); 0886766068, факс (02) 8709309;
Ел. поща ubalnp@yahoo.com
MULTIPROFILE HOSPITAL FOR ACTIVE TREATMENT IN NEUROLOGY AND PSYCHIATRY
"ST NAUM"
ACCREDITED UNIVERSITY HOSPITAL
1113 Sofia, 1, Louben Roussev str., tel: +359 (2) 9702 300 (222); 0886766068, fax: +359 (2) 8709309;
E-mail: ubalnp@yahoo.com

РЕШЕНИЕ

№ Д - 14/13.01.2016 год.

1. На основание чл. 101а и във връзка с чл.101б, ал. 2 от Закона за обществените поръчки да бъдат събрани оферти чрез публикуване на покана на Портала за обществени поръчки и на интернет страницата на болницата в профила на купувача с предмет: „Абонаментно сервизно обслужване на специализиран софтуер на МБАЛНП „Свети Наум” ЕАД, гр. София, включващ програмни продукти Гама Кодмастер, Гама Мултилаб, Гама Мултилаб – Web, Гама – Мултилаб – КААВ, Гама Стор, Гама Диети, Гама Конт, Гама Калк и др.”
2. Публикуването на поканата да се извърши от „Експерт обществени поръчки” на МБАЛНП "Св.Наум" ЕАД, съгласно „Вътрешните правила за планиране, организиране и провеждане на процедури по възлагане на обществени поръчки в МБАЛНП „Св. Наум” ЕАД, след нейното утвърждаване от Изпълнителния директор на болницата. Публикуването на поканата да се извърши в един и същи ден, като в Агенцията по обществени поръчки, така в „Профила на купувача” на интернет страницата на болницата. В същият ден на основание чл.27, ал.2, вр. §1, т.28а ДР ЗОП по електронен път да се изпрати съобщение до средствата за масово осведомяване.
3. Определям срок за подаване на офертите до 16 часа на **25/01/2016 г.** включително.
4. Офертите да се представят в деловодството на болницата, да се разгледат и оценят след срока за подаване на офертите от определени от изпълнителния директор длъжностни лица.
5. Класирането да бъде извършено на база най ниска цена, съгласно „Методика за оценка на офертите”, от комисия определена от Изпълнителния директор, след срока за получаване на оферти.
6. Контролът по изпълнението на решението възлагам на Икономическия директор на лечебното заведение.
7. Препис от Решението да се доведе до знанието на лицата по т. 2 и 6 - за сведение и изпълнение.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

/акад.

