



МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПО НЕВРОЛОГИЯ И ПСИХИАТРИЯ "СВЕТИ НАУМ"

АКРЕДИТИРАНА УНИВЕРСИТЕТСКА БОЛНИЦА

София 1113, ул. "д-р Любен Русев" № 1., тел (02) 9702 300 (222); 0886766068, факс (02) 8709309;

Ел. поща ubalnp@yahoo.com

MULTIPROFILE HOSPITAL FOR ACTIVE TREATMENT IN NEUROLOGY AND PSYCHIATRY

"ST. NAUM"

ACCREDITED UNIVERSITY HOSPITAL

1113 Sofia, 1, Louben Roussev str.; tel: +359 (2) 9702 300 (222); 0886766068, fax: +359 (2) 8709309;

E-mail: ubalnp@yahoo.com

Изх. №.....Г.

ПОКАНА

Многопрофилна болница за активно лечение по неврология и психиатрия „Свети Наум” – София ЕАД на основание чл.13б, ал.1 от Правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала във връзка с ПМС №127 на МС от 27.05.2013 година и Правила за избор на изпълнител за предоставяне на финансови услуги от кредитни или финансови институции

ОТПРАВЯ НАСТОЯЩАТА ПОКАНА

до всички заинтересовани институции да предоставят оферта за комплексно банково обслужване на МБАЛНП „Свети Наум” – София ЕАД за срок от 1 (една) календарна година.

1.Предмет на настоящата покана - вид и характеристики на финансовите услуги
– Предоставяне на финансови услуги от финансови или кредитни институции по смисъла на Закона за кредитните институции за нуждите на МБАЛНП „Свети Наум” – София ЕАД, което включва, но не се изчерпва с изброените по-долу дейности:

- откриване и обслужване на разплащателна сметка
- касови операции
- междубанкови и вътрешнобанкови преводи
- превод на възнаграждения на служители на лечебното заведение
- депозити и други банкови операции, свързани с предоставяне на финансови услуги и дейността на лечебното заведение.

2.Място на изпълнение – централен офис и клонове на определения изпълнител.

3.Указания за подготовка на офертата – За участие в обявената покана с предмет – Предоставяне на финансови услуги от финансови или кредитни институции по смисъла на Закона за кредитните институции за нуждите на МБАЛНП „Свети Наум” – София ЕАД, се представя оферта от участник или от изрично упълномощен от него представител, всеки работен ден от 08:00 часа до 16:00 часа, до 10-ия работен ден от датата на публикуване на поканата включително, в Деловодството на МБАЛНП „Свети Наум” – София ЕАД, ул. „Д-р Любен Русев” №1, тел: 02/9702108.

Документацията за участие се предоставя безплатно на сайта на болницата, на следния интернет адрес: <http://www.svnaum.com>. Представяващия болницата назначава комисия, чието заседание ще се проведе в деня, следващ последния ден за подаване на оферти от 10.30 часа в учебната зала на Диагностично консултативния блок на болницата, ет.1, сграда „Неврология”.

Всеки участник има право да представи само една оферта, като не се приемат варианти.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес. При приемане на офертата върху плика се отбелязват деловодния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящия регистър в деловодството, за което на приносителя се издава документ.

Не се приема оферта, която е представена след изтичане на крайния срок или в незапечатан, или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

Всички документи за участие в процедурата се представят на български език, без поправки. Предложения с поправки няма да се разглеждат. Когато документът е съставен на чужд език, се представя и в превод, извършен от заклет преводач, а документът за регистрация на участника – в оригинал с официален превод.

Офертите следва да отговарят на минималните изисквания на Възложителя и да съдържат документите за участие, посочени по-долу. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа стриктно към обявените от Възложителя условия. Предложението се подписва от законния представител на участника или от изрично упълномощено от него лице. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си. Срокът на валидност на офертите е 60 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти. През този срок всеки участник е обвързан с условията на представената от него оферта.

4. Съдържание на офертата:

Офертата трябва да съдържа два отделни запечатани и надписани плика, както следва:

- **Плик №1 – «Документи за подбор»** - в него се поставят документите, изискани от Възложителя, отнасящи се до критериите за подбор на участниците
- **Плик №2 – «Предложение за изпълнение на поръчката»** - съдържа предложението на участника по количествени /ценово предложение/ и неколичествени показатели.

Съдържание на Плик №1 – «Документи за подбор»

1. Списък на представените документи – по образец
2. Удостоверение за актуално състояние или копие от документ за ЕИК или декларация с посочване на ЕИК;
3. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП – по образец;
4. Лиценз за извършване на банкова дейност (заверено от участника копие);
5. Декларация, че участникът е запознат с условията на поканата – по образец;
6. Декларация за срок на валидност на офертата – по образец;
7. Декларация, че участникът ще постави терминално устройство АТМ /банкомат/ на територията на лечебното заведение, в случай че бъде избран за Изпълнител – по образец;
8. Административни сведения – по образец;
9. Списък, съдържащ пореден номер, с адресите на клоновете и финансовите центрове за обслужване на клиенти на гише на територията на Столична община;
10. Списък, съдържащ пореден номер, с адресите на функциониращите банкомати на потенциалните изпълнители на територията на Столична община, на които служителите на МБАЛНП „Св. Наум” ЕАД, притежаващи дебитни карти, издадени от кандидата, могат да теглят суми.

Съдържание на Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката“

1. Предложение за изпълнение на поръчката по неколичествените показатели - по образец;
2. Предложение за изпълнение на поръчката по количествените показатели /Ценово предложение/ - по образец;

Забележка: Двете предложения трябва да са подписани и подпечатани от кандидата.

5. Критерии за оценка на офертите – икономически най-изгодна оферта за изпълнение на услугите, предмет на поръчката. Методиката и показателите за оценка са съобразени с Постановление №127 на Министерския съвет от 27 май 2013 година за допълнение на Правилника за реда на упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала. За всяко предложение, отговарящо на условията на настоящата документация, се изготвя **комплексна оценка за икономически най-изгодна оферта** на базата на количествени показатели с обща относителна тежест в крайната комплексна оценка 60% и неколичествени показатели с обща относителна тежест в крайната комплексна оценка 40%.

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ И МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ТЕЖЕСТТА ИМ В КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА

Критерият за оценка на постъпилите оферти е икономически най-изгодната оферта.

Икономически най – изгодната оферта се определя въз основа на комплексна оценка на постъпилите оферти съгласно два основни вида показатели – неколичествени и количествени с фиксирани относителни тегла.

Общата относителна тежест на неколичествените показатели / *НК* / е 40 на сто, като показателите са, както следва:

1. Надеждност на платформа за интернет банкиране – 1 т.;
2. Срок за обслужване на плащанията – 13 т.;
3. Развитие на клоновата мрежа – близост на обслужващия банков клон – 13 т.;
4. Брой собствени банкомати – 13 т.;

Показателят срок за обслужване на плащанията (СОП), отразява минималния срок за който ще бъдат обслужени 50 броя плащания на болницата, като максимален брой точки получава кандидата предложил най-кратък срок. Точките на останалите кандидати се изчислява по следната формула:

$$\text{СОП} = \frac{\text{СОП кандидата min.}}{\text{СОП кандидата}} \times 13$$

Показателят развитие на клоновата мрежа (РКМ), отразява броя на клоновете за обслужване на клиенти на територията на Столична община. По този показател, максимален брой точки получава кандидатът, който осигурява най-голям брой клонове или финансови центрове за обслужване на клиенти на гише на територията на Столична община. Точките на отделните кандидати се изчисляват по следната формула:

$$\text{PKM} = \frac{\text{PKM кандидата}}{\text{PKM кандидата max.}} \times 13$$

Показателят брой банкомати (ББ), отразява броя на функциониращите банкомати на кандидатите на територията на Столична община. По този показател, максимален брой точки получава кандидатът, който осигурява най-голям брой банкомати, на които служителите на болницата, притежаващи дебитни карти, издадени от кандидата, могат да теглят суми. Точките на отделните кандидати се изчисляват по следната формула:

$$\text{ББ} = \frac{\text{ББ кандидата}}{\text{ББ кандидата max.}} \times 13$$

Общата относителна тежест на количествените показатели е с обща тежест 60 на сто, като показателите са, както следва :

1. Такса за месечно поддържане и обслужване на разплащателна сметка в лева – 6 т.;
2. Месечна лихва за разплащателна сметка в лева – 6 т.;
3. Такса за месечно поддържане и обслужване на разплащателна сметка в евро – 3 т.;
4. Месечна лихва за разплащателна сметка в евро – 3 т.;
5. Такса за вноска на каса по разплащателна сметка в лева – 5 т.;
6. Такса за директен превод по БИСЕРА в лева – 5 т.;
7. Такса за вътрешнобанков превод в лева - 5 т.;
8. Такса за масови вътрешнобанкови разплащания – 5 т.;
9. Такса за теглене от банкомат на обслужващата банка – 5 т.;
10. Такса за теглене от банкомат на други банки – 5 т.;
11. Такса за откриване на картова сметка БОРИКА и VISA в лева -3 т.;
12. Такса за поддържане и обслужване на картова сметка в лева – 4 т.;
13. Лихви за стандартен срочен депозит за един месец в лева – 5 т.;

Най-много точки по показатели, касаещи получаването на приход от лихва, получава кандидата предложил най-висок лихвен процент. Точките на отделните кандидати се изчисляват по следната формула:

$$\text{Показател „лихва”} = \frac{\text{Лихва кандидата}}{\text{Лихва кандидата max.}} \times \text{относителна тежест на съответния показател}$$

Най-много точки по показатели, касаещи извършването на разход, свързан с плащането на такси, получава кандидата предложил най-ниска цена. Точките на отделните кандидати се изчисляват по следната формула:

$$\text{Показател „такса”} = \frac{\text{Такса кандидата min.}}{\text{Такса кандидата}} \times \text{относителна тежест на съответния показател}$$

Комплексната оценка се образува като сбор от точките по определените показатели, като максималния брой е 100 точки.

На първо място ще бъде класирана офертата, получила най-висока комплексна оценка.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска стойност по показател „такса за месечно поддържане и обслужване на разплащателна сметка в лева”. При

условие че и стойностите на този показател са еднакви се сравняват оценките по показателя „такса директен превод по БИСЕРА в лева” и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател.

6.Сключване на договор:

1.Във връзка с изпълнение на разпоредбите на т.3.1 и 3.2 от Приложение №3 към чл. 13б от Правилника за реда упражняване правата на държавата в търговски дружества с държавно участие в капитала следва да се сключат толкова договора, съгласно нетната експозиция към края на всеки месец на база на салдата към последната дата на съответния месец. Договори се сключват с класираните, съгласно утвърдения от Изпълнителния директор на МБАЛНП „Свети Наум” – София ЕАД протокол, съгласно правилата на разпоредбите на т.3.1 и т. 3.2 от Приложение №3 към чл. 13б от Правилника, както и чл.101е, ал. 1 от ЗОП след представяне на задължителните документи по чл. 101 е, ал. 2 от ЗОП. Към договора се прилагат всички предложения от офертата на участника.

2.В случай, че определен за изпълнител участник не представи гореуказаните документи или откаже да сключи договор в 30 дневен срок от обявяването му за изпълнител, Възложителят сключва договор с класирания на следващо място участник в процедурата.

3.В изпълнение на т.4.3. от Приложение №3 към чл.13б от Правилника за реда упражняване правата на държавата в търговски дружества с държавно участие в капитала, поканата за избор на финансова или кредитна институция се публикува на сайта на Министерство на здравеопазването и във в-к „Новинар”.

4.Ако в резултат спазването на разпоредбите на т.4.3. от Приложение №3 към чл. 13б от Правилника за реда упражняване правата на държавата в търговски дружества с държавно участие в капитала, постъпят по-малко от 5 оферти за срок от 10 (десет) работни дни, то Възложителят на основание т.4.6 от Приложение №3 към чл.13б от Правилника публикува втора покана и избира изпълнител на базата на постъпилите оферти, независимо от техния брой.

5.Съгласно т.4.6 от Приложение №3 към чл.13б от Правилника срокът за постъпване на оферти при повторната покана е 5 работни дни.

Изпълнителен директор:
/чл.кор.проф. д-р Ив. Миланов д.м./

