

ДОГОВОР ЗА СЛЕДПРОДАЖБЕНО И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА УСТРОЙСТВА ЗА АВТОМАТИЧНО ОТВАРЯНЕ НА ВРАТИ

Днес 21.12.2017 г. в гр. София, на основание чл.20, ал.4, т.3 от Закона за обществените поръчки между:

„ДОРМАКАБА БЪЛГАРИЯ” ЕООД, с ЕИК 831593916, BG831593916 със седалище и адрес на управление: гр. София, жк Дружба 2, ул. „Хайделберг” №15, представлявано от управителя Владимир Атанасов, наричана по-долу за краткост „ДОРМА” или „ИЗПЪЛНИТЕЛ” и

„МБАЛНП „Св. Наум” ЕАД, с ЕИК 831605813, BG831605813 със седалище и адрес на управление гр.София ул.”Доктор Любен Русев” №1, представлявано от акад.проф. д-р Иван Миланов и изпълнителен директор , наричано по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”

се сключи настоящият Договор за следпродажбено и сервизно обслужване на устройства за автоматично отваряне на врати относно следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва периодична профилактика, поддръжка, гаранционен и следгаранционен ремонт на 2 (два) бр. автоматична плъзгаща врата DORMA, модел ES 200 Easy, монтирани на обект на Възложителя, находящ се в гр. София, ул. „Д-р Любен Русев” №1 в сграда „Диагностично консултативен блок и неврологични клиники”, преден и заден вход.

СРОК НА ДОГОВОРА

2. Настоящият Договор влиза в сила от 01.12.2017 г. и е за срок от една година.
3. Всяка от страните може да прекрати настоящият договор с едномесечно писмено предизвестие, надлежно отправено до другата страна.
4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия Договор незабавно, в случай на установяване на системно небрежно изпълнение /повече от три пъти за смисъла на настоящия договор /на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати Договора без да дава на Възложителя допълнителен срок за изпълнение, в случай на липса или забава на плащане с повече от 30 дни.

УСЛУГИ ПО ПОДДРЪЖКА

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва профилактика на посочените в т. 1 погоре автоматични плъзгащи се врати два пъти годишно съгласно, изискванията за техническото обслужване и постигнатото съгласие между страните.
7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за щетите, причинени от необходимостта за изключване/спиране на вратите по време на изпълнение на договорените дейности.
8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява необходимите за извършване на договорените профилактики уреди, измервателни средства, инструменти и консумативи.
9. Резервните части, вложени при извършване на профилактиките, се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя 20 % отстъпка от тяхната цена на частите с марка ДОРМА. Подлежащите на подмяна износващи се части, като например: основни ролки, опорни ролки, подови водачи на стойност до 300.00

лв., без ДДС са изцяло за сметка на Възложителя и не се включват в цената на поддръжката по настоящия договор.

10. Извършването на услугите по профилактика, описани в Приложение № 1, както и ремонтните дейности се описва в Сервизни протоколи (Приложение № 4), подписани от оторизирани представители на двете страни по Договора.
11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да уведоми предварително ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точните дати за провеждане на профилактиката (Приложение №2).

СЕРВИЗНИ УСЛУГИ

12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пристъпи към изпълнение на Сервизна услуга не по-късно от 24 часа от получаване на Заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмен вид в офиса на „дормакаба България” ЕООД по факс +359 2 870 40 03 или на имейл: service.bulgaria@dorma.com върху бланка „Заявяване на авария” (Приложение № 3) в часовете от 8⁰⁰ до 17⁰⁰, (с изключение на празничните и неработни дни). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ си запазва правото да удължи времето за реакция до 96 часа или да не пристъпи към отстраняване на повредата при наличие на просрочено с повече от 30 дни финансово задължение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Страните се споразумяват за възможност да се приеме Заявка за авария и по телефон на следните телефонни номера: +359 888 72 36 28 или +359 2 971 49 04 – Сервизен отдел.
13. Времето за изпълнение може да бъде удължено, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установи, че отстраняването на аварията е технически невъзможно по независещи от него причини. Първият започнат човекочас работа се счита за цял човекочас при изпълнение на Сервизна услуга.
14. За времето на действие на този Договор, при извършване на Сервизни услуги, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще получава отстъпки в размери, договорени между страните върху цените на всички нови резервни части на Дорма.
15. В случай, че за извършване на Сервизна услуга е необходимо допълнително време за доставка на резервни части, то времето за Сервиз автоматично се удължава с времето за извършване на тази доставка.

ЦЕНИ

16. Всички, посочени в настоящия договор цени, са без ДДС. Издаваните от Дорма фактури са с начислен 20% ДДС.
17. За изпълнение на работи по профилактика, профилактична проверка и поддръжка на автоматичните врати на Дорма дължимото годишно възнаграждение от Възложителя е в размер на 516.00 /петстотин и шестнадесет / лева, съгласно избрания от Възложителя Профилактичен план и броя на вратите, които следва да се проверяват.
18. За изпълнение на Сервизни услуги, които не се обхващат от профилактичната поддръжка по горната точка, ценоразписът на Дорма е следният:
 - 18.1 Труд - 43,20 лв.(четиридесет и три лева и двадесет стотинки) /час без ДДС.
 - 18.2 Транспорт, гр. София - 31.00лв.(тридесет и един лева) без ДДС
Първият започнат час се фактурира като цял.
19. В случай, че профилактиката или ремонтът се извършва по специално желание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, извън рамките на работното време, цените по горните две точки се увеличават, както следва:
 - в часовете от 17⁰⁰ до 8⁰⁰ - 55.00 лв. (петдесет и пет лева)/час без ДДС;

- в неработни дни - 75.00 лв.(седемдесет и пет лева)/час без ДДС

НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

20. Дължимата сума за профилактика се фактурира от Дорма два пъти годишно и се заплаща от Възложителя в срок от 15- работни дни от получаването на фактура и протокол №1.
21. Възнагражденията за извънредни сервизни услуги са заплащат в срок от 15- работни дни от получаването на фактура и протокол №4, веднага след тяхното приключване.
22. Плащането се извършва чрез банков превод по сметка на „Дорма България“ ЕООД, както е посочено в Приложение №1.
 Банка: *Заличаване по сметка*
 IBAN: *остатък от 82*
 BIC: *от ДТК*
23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се съгласява да заплаща фактурите с включен ДДС и без да ги е подписал, при условие, че същите са електронни.
24. В случай на просрочено плащане ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да начислява неустойка в размер на законната лихва за всеки ден забава до пълно изплащане на дължимата сума.

ОТГОВОРНОСТ

25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е отговорен за увреждания на вратите, предмет на сервиз или профилактика, които са причинени от:
 - 25.1 експлоатация, несъответстваща с Инструкцията за обслужване и условията на гаранцията;
 - 25.2 промени и преработки извършени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или трети лица;
 - 25.3 вмешателство в схемите на автоматиката от страна на трети лица;
 - 25.4 актове на вандализъм;
 - 25.5 форсмажорни обстоятелства;
26. Безпричинните повиквания ще се фактурират като 1/един/ човекочас плюс пътни разходи.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:
 - 27.1 да спазва инструкциите за експлоатация и да поддържа устройствата чисти;
 - 27.2 да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всяко неправилно функциониране на устройствата по факс или имейл;
 - 27.3 да осигурява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до устройствата, подлежащи на сервиз по начин осигуряващ правилното и безопасно изпълнение на дейностите, предмет на Договора. По време на извършване на ремонтни и профилактични работи вратите ще бъдат изключени от нормална експлоатация.
28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава:
 - 28.1 да извършва квалифицирано и грижливо услугите, предмет на настоящия договор;
 - 28.2 да осигурява удължена 24 МЕСЕЧНА ГАРАНЦИЯ за врата ST ES200 Easy,2 крила, доставена съгласно договор №280/17.10.17 г., при условие, че е във фабричната си гаранция към датата на неговото сключване.

КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

29. Страните се споразумяват да третират съдържанието на настоящият Договор, както и всякаква информация получена или предоставена взаимно между тях като конфиденциални и няма да ги разпространяват между трети лица.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

30. От страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнението на този договор ще отговаря: *Замислова а Ко* икономически организатор, тел: 029702111, факс: 028709309

31. От страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на този договор ще отговаря: *Замислова а Ко* търговски представител сервиз, ЕАД, тел. +359 2 971 49 04, факс : +359 2 870 40 03.

- 32. Правата и задълженията на страните по този договор не могат да бъдат прехвърляни на трети лица.
- 33. За неуреденото в настоящият Договор се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.
- 34. Всякакви промени и допълнения на настоящият Договор могат да се правят само с допълнително писмено споразумение между страните и се подписват от оторизирани техни представители.
- 35. Всички спорове, които могат да възникнат между страните при изпълнение предмета на Договора, се решават по споразумение, а ако такова не може да бъде постигнато, се отнасят за решаване от Търговски арбитражен съд при Националната юридическа фондация, гр. София, в състав от един арбитър, избран от Председателя на АС /www.tasnuf.org/.

Приложения №1, 2, 3 ,4 и ценовата листа на Дормакаба България са неразделна част от Договора.

Настоящият Договор беше изготвен в два еднообразни екземпляра, по един за всяка една от страните.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Замислова а Ко
Икономически организатор
ЕАД



ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Замислова а Ко
 Изпълнителен директор:
ЕАД
София
от ЗЗАР

Профилактика на задвижвания за автоматични врати с марка ДОРМА ще се извършва веднъж на всеки 6 (шест) месеца, съгласно Годишен график за извършване на профилактики (Приложение №2)

Дейности по профилактика

№	Дейност	плъзгащи врати	плъзгащи врати с осигурен стъпачелен	кръгли въртящи се врати	задвижка за врати на панти
1	Обща проверка на функционалната сигурност	+	+	+	+
2	Почистване на оператора	+	+	+	+
3	Почистване на шината, по която се движат ролките	+	+	-	-
4	Почистване на ходовите ролки, при нужда регулиране	+	+	-	-
5	Проверка лагерите на ходовите ролки	+	+	-	-
6	Проверка лагер	-	-	+	-
7	Почистване на контраролките, при нужда регулиране	+	+	-	-
8	Проверка на всички крепежни елементи	+	+	+	+
9	Проверка на водещи ролки, ако има такива	+	+	-	-
10	Функционална проверка за аварийно отваряне	+	+	+	-
11	Проверка за износване на зъбен ремък, при нужда регулиране	+	+	+	-
12	Проверка за лесно и плавно сработване на заключващия механизъм	+	+	+	-
13	Проверка ръчно отключване	+	+	+	-
14	Почистване и проверка светлинни бариери	+	+	-	-
15	Почистване и проверка на осигурителните сензори	+	+	+	-
16	Проверка силата при затваряне и реверсиране на крилата	+	+	-	-
17	Проверка скоростта при отваряне и затваряне	+	+	-	+
19	Функционална проверка на зимния режим на работа	+	+	+	-
20	Функционална проверка на програмния ключ	+	+	+	+
21	Функционална проверка на аварийния изключвател	+	+	+	+
22	Проверка за леко и плавно движение на вратата	+	+	+	+
23	Проверка на подовия водач, при нужда регулиране	+	+	-	-
24	Установяване на дефекти на елементи от вратата	+	+	+	+
25	Функционална проверка на импулсния датчик	+	+	-	+
26	Проверка на особените функции	+	+	+	+
27	Проверка състоянието на външен хидроизолационен панел	-	-	+	-
28	Информирание на клиента за състоянието на вратата	+	+	+	+
29	Подписване на протокол	+	+	+	+

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:



За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
/подпис/

**ГОДИШЕН ГРАФИК
За извършване на профилактики**

Първа профилактика – м. май - юни 2018 г.
Втора профилактика – м. юни - декември 2018 г.

Точните дати на профилактиките следва да бъдат съгласувани между двете страни по Договора до 20-то число на предхождащият профилактичната проверка месец.

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:



За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

/подпис/

„ДОРМА БЪЛГАРИЯ“ ЕООД
 София 1582, ж.к. „Дружба“ 2, ул. „Хайделберг“ 15
 тел.:02 971 49 04, факс:02 870 40 03
 e-mail: service.bulgaria@dorma.com

www.dorma.com/bg

Сервизни телефони: София +359 888 72 36 28
 Пловдив +359 885 99 07 97
 Бургас +359 885 99 09 79
 Варна +359 885 20 40 76
 В.Търново +359 885 20 40 75
 (17.00-22.00 ч. и в неработни дни)

ЗАЯВЯВАНЕ НА АВАРИЯ

1. Име и тип на задвижване/врата:
2. № задвижване/врата:
3. Дата на авария: 20..... г.
4. Изпълнена проверка съгласно Инструкцията за обслужване: ДА*, НЕ*
5. Описание на аварията, последствия:

6. Задвижване предмет на сервизен договор: №
7. Състояние на аварията:
 стандартно*
 слешно*- само за задвижвания обхванати от сервизен договор
8. Адрес на обекта :

9. Лице упълномощено за контакт с ДОРМА сервиз:
 а) Име и фамилия:
 а) Телефон: Факс:.....
 б) Е-мейл:
10. Данни за Възложителя:
 а) Име на фирмата:.....
 б) Адрес:
 с) Булстат:
 д) Телефон: Факс:.....

Възложителят потвърждава, че знае условията за заплащане на Сервизни услуги, изискванията за признаване на гаранцията за задвижването, и приема да заплати в случай на тяхното неизпълнение.

Дата 20..... г.
/подпис и фирмен печат на Възложителя/

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: /подпис/ За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:
/подпис/

СЕРВИЗЕН ПРОТОКОЛ No:

Дата : _____

Клиент	Име:	
	Адрес на управление:	
	Тел.:	Мобилен тел.:
	М.О.Л.	
	Инд.No	ДДС No BG

Обект	Наименование на обекта:	
	Адрес:	
	Тел.:	Мобилен тел.:

Продукт	Задвижващ механизъм:	
	Система:	
	Сериен No :	
	Тип сервиз: Гаранционен сервиз	Профилактика

Извършил/и сервиза	Име и фамилия:	
	Име и фамилия:	
	Продължителност на сервизната дейност.....часа.	Техници.....бр.
	Изминати километри 2х.....км.	
	Час:.....	Подпис:.....

ПРИЧИНИ ЗА ПОВРЕДАТА: _____

ИЗВЪРШЕНИ СЕРВИЗНИ ДЕЙНОСТИ: _____

ВЛОЖЕНИ ЧАСТИ: _____

ЗАБЕЛЕЖКА: _____

ПРИЕЛ: _____ ПРЕДАЛ: _____

Име, фамилия и подпис

Име, фамилия и подпис